

Dossier de demande de subventions Année 2021

Fiche d'information à compléter

Votre demande ne pourra être examinée si ce dossier n'est pas rempli en intégralité

I- Identification

Président :
 Vice-président :
 Secrétaire :
 Trésorier :

Coordonnées complètes de l'association

E-mail :

Tel :

2- Situation Juridique

N° SIRET :

Si vous n'avez pas de numéro SIRET, le solliciter obligatoirement auprès de la Direction régionale de l'INSEE. Cette démarche est gratuite (annuaire des directions régionales sur <http://www.insee.fr>)

Date des statuts :

Les statuts de l'association (création et modificatif) doivent être fournis au service de la Vie Associative.

Modification des statuts : OUI NON

si oui, date ?

Objet de l'association :

.....

3- Activités et adhérents

Activités	Adhérents par classe d'âge				
	Total Jeunes			Total Adultes	
	0-12 ans	13-18 ans	19-25 ans	26-65 ans	+ de 65 ans

TOTAL

Femmes :

Hommes :

TOTAL	Chaponois :	Hors chaponost :
--------------	-------------	------------------

4 – Ressources humaines

		Animateurs, moniteurs, entraîneurs	Administratifs
Salariés	Nombre	-	-
	Equivalent temps plein	-	-
Bénévoles		-	-

5- Les partenaires de l'association

- autres associations :

- financeurs :

- autres :

6 – Les locaux ou terrains utilisés

	Nom et adresse
A la charge de la commune	
A la charge de l'association	



7- Evolution des effectifs sur les 3 dernières années :

2017/2018 :

2018/2019 :

2019/2020 :

8 - Trésorerie disponible sur les 3 dernières années :

31 aout 2018:

31 aout 2019 :

31 aout 2020 :

9 - Bilan actions de l'an passé :

Prévoir également un bilan financier de l'action ou des actions subventionnées

10- Bilan actions en faveur du développement durable :

Voir annexe

FICHE DE DEMANDE DE SUBVENTIONS 2021

A retourner pour le 02/10/2020

A Valérie Badoil service vie associative
04 78 16 00 56 v.badoil@mairie-chaponost.fr

Subvention de fonctionnement : présentation des activités

Montant subvention de fonctionnement demandé :

Subvention d'investissement : description

Matériel :

Aménagement de locaux

Montant subvention d'investissement demandé :

Subvention projet 2020 : présentation du ou des projets
Remplir une fiche par projet

Titre de l'action :

Description de la manifestation :

Date et lieu (Ne vaut pas réservation) :

Public attendu (type et estimation du nombre) :

Budget prévisionnel : joindre le détail en annexe

Matériel municipal demandé : OUI NON
(Ne vaut pas réservation)

Soutien en communication souhaité :

Panneau lumineux Site internet Autre : ...

Magasine Municipal Affichage

Montant demandé:

Association :

BILAN

ACTIF		PASSIF	
Actif immobilisé		Capitaux propres	
20. Immobilisations incorporelles		10. Fonds propres et réserves	
-Frais d'établissement	-	- Fonds propres sans droit de reprise	-
-Frais de développement	-	- Fonds propres avec droit de reprise	-
-Concessions et droits similaires	-	- Réserves	-
-Droit au bail	-	11. Eléments en instance d'affectation	-
-Autres immobilisations	-	12. Résultat net de l'exercice	-
21. Immobilisations corporelles		13. Subvention d'investissement	-
- Terrains	-	Total capitaux propres	-
- Aménagements	-	Provisions	
-Constructions	-	14. Provisions réglementées	-
-Matériel et outillage	-	15. Provisions pour risques et charges	
-Autres immobilisations	-	- Provisions pour risques	-
23. Immobilisations en cours	-	- Provisions pour charges	-
27. Autres immobilisations financières		- Autres provisions	-
- Prêts	-	Total provisions	-
- dépôts et cautionnements versés	-	Dettes	
-Autres créances immobilisées	-	16. Emprunts et dettes assimilées	
28. Amortissement des immobilisations		- emprunts auprès des banques	-
- Immobilisations incorporelles	-	- dépôt et cautionnement	-
- Immobilisations corporelles	-	- Participation des salariés	-
- Autres immobilisations	-	- Autres emprunts et dettes	-
29. Provisions pour dépréciation	-	17. Dettes sur participations	-
Total actif immobilisé	-	Total dettes	-
Actif circulant		Autres	
3. Stocks en cours		18. Comptes de liaison	
- stocks		- Apports permanents	-
- en cours		- Biens et prestations échangés	-
- Autres approvisionnements		19. Fonds dédiés	-
4 Compte de tiers		Total autres	-
- Fournisseurs, usagers, personnel			
- Collectivités publiques			
- Créiteurs divers			
5 Comptes financiers			
- Banque, établissements financiers			
- Caisse			
-Autres comptes financiers			
Total actif circulant			
TOTAL ACTIF		TOTAL PASSIF	

Approuvé le

Signatures :

Président

Trésorier

Association :

COMPTE DE RESULTAT

CHARGES		PRODUITS	
60. Achats (sauf 603)		70. Vente de produits et services	
601. Matières premières	-	701. Vente de produits finis	-
602. Autres approvisionnements	-	702. Vente de produits intermédiaires	-
604. Etudes et prestations	-	704. Travaux	-
605. Matériels, équipements et travaux	-	705. Etudes	-
607. Achats de marchandises	-	706. Prestations de services	-
Total achats	-	707. Vente de marchandises	-
603. Variation des stocks	-	708. Produits des activités annexes	-
		Total ventes	-
61. Services extérieurs		75. Produits de gestion	
611. Sous-traitance générale	-	751. Redevances pour concessions	-
612. Redevance de crédit bail	-	754. Collectes	-
613. Locations	-	756. Cotisations	-
614. Charges locatives	-	758. Produits divers de gestion	-
615. Entretien et réparations	-	Total produits de gestion	-
616. Primes d'assurances	-		
617. Etudes et recherches	-	87. Contributions volontaires	
618. Divers	-	870. Bénévolat	-
Total services extérieurs	-	871. Prestations en nature	-
		872. Dons en nature	-
62. Autres services extérieurs		Total contributions volontaires	-
621. Personnel extérieur	-	Autres produits	
622. Rémunérations d'intermédiaires	-	71. Production stockée	-
623. Publicité et relations publiques	-	72. Production immobilisée	-
624. Transports	-	74. Subvention d'exploitation	-
625 Déplacements et réceptions	-	76. Produits financiers	-
626. Frais postaux et de télécoms	-	77. Produits exceptionnels	-
627. Services bancaires et assimilés	-	78. Reprise sur amortissement	-
628. Divers	-	79. Transferts de charges	-
Total autres services extérieurs	-	Total autres produits	-
64. Charge de personnel		TOTAL PRODUITS	-
641. Rémunérations du personnel	-	RESULTAT (excédent ou déficit)	-
645. Charge de sécurité sociale	-		
647. Autres charges sociales	-		
648. Autres charges de personnel	-		
Total charges de personnel	-		
86. Emplois et contributions volontaires			
860. Secours en nature	-		
861. Mise à disposition gratuite de biens	-		
862. Prestations	-		
864. Personnel bénévole	-		
Total emplois des contributions	-		
Autres charges			
63. Impôts et taxes	-		
65. Autres charges de gestion courante	-		
66. Charges financières	-		
67. Charges exceptionnelles	-		
68. Dotations aux amortissements	-		
69. Impôts sur les sociétés	-		
Total autres charges	-		
Total charges	-		

Approuvé le
 Signatures :

Président

Trésorier

Association :

BUDGET PREVISIONNEL

DEPENSES	MONTANT	RECETTES	MONTANT
60 - Achats		70 – Ventes, prestations de services, marchandise	
Achats d'études et de prestations de services		Marchandises	
Achats non stockés de matières et fournitures		Prestations de services	
Fournitures non stockables (eau, énergie)		Produits des activités annexes	
Fournitures d'entretien et de petit équipement		74 - Subventions d'exploitation	
Autres fournitures		Etat	
61 - Services extérieurs		Région	
Sous-traitance générale		Département	
Locations		Commune de Chaponost	
Entretien et réparation		Autres communes	
Assurances			
Documentation			
Divers			
62 - Autres services extérieurs			
Rémunérations intermédiaires et honoraires		Organismes sociaux (à détailler)	
Publicité, publications			
Déplacements, missions		Fonds européens	
Frais postaux et de télécommunications		CNASEA (emplois aidés)	
Services bancaires, autres		Autres (précisez)	
63 - Impôts et taxes			
Impôts et taxes sur rémunérations			
Autres impôts et taxes			
64 - Charges de personnel		75 - Autres produits de gestion	
Rémunérations des personnels		Dont cotisations	
Charges sociales			
Autres charges de personnel			
65 - Autres charges de gestion courante			
66 – Charges financières		76 – Produits financiers	
67 - Charges exceptionnelles		77 - Produits exceptionnels	
68 - Dotation aux amortissements (provisions pour renouvellement)		78 - Reprise sur amortissements et provisions	
		79 – Transfert de charges	
TOTAL DES CHARGES PREVISIONNELLES		TOTAL DES PRODUITS PREVISIONNELS	
86 - Emploi des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
Secours en nature Bénévolat		Prestations en nature	
Mise à disposition gratuite des biens et prestations		Dons en nature	
Personnel bénévole			
TOTAL DES CHARGES		TOTAL DES PRODUITS	